

Corps : Ingénieur-e de recherche

Nature du concours : Interne

Branche d'activité professionnelles (BAP) : BAP E « Informatique, Statistiques et Calcul »

Emploi-type : E1A41 - Chef-fe de projet ou expert-e en ingénierie des systèmes d'information

Nombre de poste : 1

Responsable du Système d'Archivage Électronique (SAE) PAC du CINES.

Mission

Au sein du Département Archivage et Services aux Données du CINES, et rattaché(e) au responsable de département, le/la titulaire du poste assure la responsabilité et le pilotage technique du Système d'Archivage Électronique (SAE) PAC.

À ce titre, il/elle garantit la conservation et l'accessibilité des archives numériques, ainsi que la performance, la sécurité et la conformité du système, dans le respect des normes et référentiels en vigueur, notamment NF 461.

Il/elle met en œuvre les évolutions de la plateforme d'archivage en lien étroit avec les responsables fonctionnels et le Département des Services Informatiques en intégrant les enjeux d'architecture, de pérennisation des données et de qualité de service.

Acteur clé du maintien en conditions opérationnelles, il/elle opère l'exploitation, le traitement des incidents complexes et la mise en œuvre des changements.

Il/elle contribue à la définition des orientations techniques du service et à l'amélioration continue des procédures et des outils.

Il/Elle sera responsable du portefeuille de projets de développement et de maintenances des outils développés au DASD. A ce titre, il sera amené à rendre compte auprès des parties prenantes et sa hiérarchie de la bonne marche de ces activités.

Enfin, il/elle assure une veille technologique active et participe à la diffusion des bonnes pratiques au sein de l'équipe et auprès des partenaires.

Activités principales

- Formaliser et déployer les normes, méthodes, procédures et référentiels techniques en lien avec l'archivage électronique ;
- Assurer l'amélioration continue et l'optimisation des processus techniques liés à l'exploitation et à la gestion des archives numériques ;
- Gérer le portefeuille de projets(qualité, des outils d'activités du pôle « Système d'archivage et développement » (planification, coordination, suivi des engagements, coordination des partenaires internes et externes) ;

- Superviser l'analyse, le traitement et la résolution des incidents et dysfonctionnements, notamment les plus complexes ;
- Piloter la conduite du changement liée aux évolutions en lien avec la plateforme d'archivage ;
- Évaluer les risques et menaces pesant sur le système d'archivage électronique ;
- Assurer une veille continue et proposer les évolutions nécessaires pour garantir l'intégrité et la sécurité du système et de ses archives ;
- Superviser la validation, la mise en production et la conformité des livrables ;
- Mettre en place des outils de reporting et garantir la qualité et l'usage du référentiel documentaire technique ;
- Définir, structurer et améliorer les procédures d'administration, d'assistance et d'exploitation ;
- Veiller à la conformité aux normes et référentiels applicables (notamment NF 461).

Expérience

Une expérience professionnelle confirmée dans l'administration et le pilotage d'infrastructures informatiques complexes, ainsi que dans la coordination et le management d'une équipe informatique est requise.

Connaissances

- Architectures des systèmes d'information et des infrastructures ;
- Connaissance des technologies de stockage ;
- Connaissance de la solutions d'archivage électronique VITAM et des protocoles associés ;
- Outils d'automatisation et de gestion de configuration (Ansible, Git...) ;
- Normes, standards et référentiels liés à l'archivage, (OAIS, NF 461) ;
- Sécurité des systèmes d'information ;
- Connaissance des méthodologies DevOps, et Agile (SCRUM) ;

Compétences requises

Compétences opérationnelles

- Anticiper les évolutions du système d'archivage électronique et concevoir des architectures techniques adaptées, performantes et conformes aux référentiels en vigueur ;
- Piloter les projets et accompagner la conduite du changement, en apportant un appui à la décision ;
- Encadrer et animer une équipe technique, en structurant les activités et en favorisant les pratiques collaboratives (DevOps, Agile) ;
- Définir, suivre et exploiter des indicateurs de performance et des tableaux de bord pour piloter l'activité et améliorer la qualité de service ;
- Définir, négocier et piloter les accords de niveau de service (SLA) afin de garantir la qualité et la continuité de service.

Compétences comportementales

- Faire preuve d'un fort sens de l'organisation, des responsabilités et de rigueur ;

- Être force de proposition et faire preuve d'initiative dans un environnement technique complexe ;
- Travailler efficacement en équipe et coordonner des acteurs multiples dans un contexte transverse ;
- Assurer un reporting fiable et régulier auprès de la hiérarchie et des parties prenantes ;
- Disposer de solides qualités relationnelles et de communication et savoir faire preuve de pédagogie ;
- Respecter strictement les exigences de confidentialité et de sécurité liées aux données archivées.

Contact

- concours@cines.fr
- Site web <https://www.cines.fr>

Conditions générales d'accès aux concours de catégorie A

<https://www.enseignementsup-recherche.gouv.fr/fr/les-concours-itrf-externes-et-internes-de-categorie-46531>